

ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

****

เพื่อให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม มีความชัดเจน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เอื้อต่อการมีบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างสรรค์ผูกพัน และทำงานอย่างมืออาชีพ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สอดคล้อง สนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าหมายยุทธศาสตร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม จึงได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม จึงได้กำหนดให้หน่วยงานมีการวางแผนอัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงาน อันนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๒. ด้านการกำหนดตำแหน่ง การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเป็นสิ่งที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุมให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ โดยบุคลากรที่ได้รับการสรรหา ว่าจ้าง และบรรจุต้องมีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม กรณีตำแหน่งว่างเข้าสู่กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการสรรหา ผู้บริหารระดับสูง และงานทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน สร้างประโยชน์ให้แก่องค์กร

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุมมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการ ปฏิบัติงาน และให้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีที่เหมาะสม เชื่อมโยงกับสมรรถนะ มาตรฐานตำแหน่ง และสอดคล้องกับบริบทยุทธศาสตร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมการเรียนรู้ พัฒนางานต่อเนื่องโดยใช้แนวคิดคุณภาพ การมุ่งสัมฤทธิ์ สร้างสรรค์นวัตกรรม โดยมีแนวทางในการพัฒนาที่หลากหลาย ได้แก่ ส่งเสริมให้บุคลากรเพิ่มพูนความรู้ให้ตัวเองโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ, การจัดอบรมสัมมนาโดยวิทยากรที่มี ความรู้ความสามารถจาก

ภายนอกองค์กร, การฝึกอบรมจากผู้มีประสบการณ์ในองค์กร, การสอนงานโดย หัวหน้างาน, การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง,การศึกษาดูงาน,การถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน, และการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากร และเพื่อให้การทำงานมีความคล่องตัวมีประสิทธิภาพ โดยนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว

๔. ด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร อย่างเป็นธรรมและผลงานอย่างประจักษ์ โดยนำสมรรถนะของแต่ละตำแหน่งงาน และระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากรทุกตำแหน่ง

๕.ด้านสวัสดิการและผลตอบแทน.

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม กำหนดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมายอย่างเหมาะสม เป็นธรรม โดยเทียบเคียงระบบราชการ กฎหมายแรงงาน เพื่อขวัญกำลังใจในปฏิบัติงานของบุคากร

๖. ด้านการสร้างความสัมพันธ์และผู้พันธ์ภายในองค์กร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภายใน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นต่าง ๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมองนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากร และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยมีการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ในองค์กร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมนตรี เทเวลา)

สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม โทร ๐ ๔๓๗๙ ๙๓๔๔

ที่ มค ๐๓๓๒/ ๑๒๑๒ **วันที่** ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ และอนุญาตเผยแพร่บนเวปไซต์

เรียน สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม ได้เล็งเห็นความสำคัญ ของการบริหารงานบุคคล อันเป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อประสิทธิภาพของบุคลากรมนการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคลากรทุกคนเป็นส่วนสำคัญต่อการจัดนโยบายกระทรวงสาธารณสุขอันเป็นบริการสาธารณสู่การปฏิบัติ ดังนั้น การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดของการจัดการองค์กร โดยการยึดหลักการบริหารอันประกอบด้วย ๑.หลักคุณธรรม(Merit-Base) ๒. หลักสมรรถนะ(Competency Base) ๓.หลักผลงาน(Performed-Base) ๔.หลักกระจายอำนาจและหลักความรับผิดชอบ(HR-Decentralization) และ ๕.หลักคุณภาพชีวิตในการทำงาน(Quality work of life)

เพื่อเป็นการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี(Good Governance) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุมจึงได้จัดทำประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยจะประกาศเป็นนโยบายสูงสุดในการบริหารงาน และขอพิจารณาลงนามประกาศฯ รวมทั้งขออนุญาตเผยแพร่บนเวปไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติ

(นายยงยุทธ คำอาจ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม
- เห็นควรอนุญาต

(นายยงยุทธ คำอาจ)
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

- **อนุมัติ**

(นายมนตรี เทเวลา)
สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงานในราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

ชื่อหน่วยงาน : .....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม.....จังหวัดมหาสารคาม.....
วัน/เดือน/ปี : ..... ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕.....
หัวข้อ: ...ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
.....๑...ประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

....
Linkภายนอก: .....
หมายเหตุ: .....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสุดารัตน์ โคตรสีเขียว)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
วันที่.....๑๖.....เดือน....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕.....

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายมนตรี เทเวลา)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม
วันที่.....๑๖.....เดือน....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายยงยุทธ คำอาจ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่.....๑๖.....เดือน....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม โทร ๐ ๔๓๗๙ ๙๓๔๔

ที่ มค ๐๓๓๒/ ๑๒๑๙ **วันที่** ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง พิจารณาลงนามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และอนุญาตเผยแพร่บนเวปไซต์

เรียน สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม ได้เล็งเห็นความสำคัญ ของการบริหารงานบุคคล อันเป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อประสิทธิภาพของบุคลากรมนการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคลากรทุกคนเป็นส่วนสำคัญต่อการจัดนโยบายกระทรวงสาธารณสุขอันเป็นบริการสาธารณสู่การปฏิบัติ ดังนั้น การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดของการจัดการองค์กร โดยการยึดหลักการบริหารอันประกอบด้วย ๑.หลักคุณธรรม(Merit-Base) ๒. หลักสมรรถนะ(Competency Base) ๓.หลักผลงาน(Performed-Base) ๔.หลักกระจายอำนาจและหลักความรับผิดชอบ(HR-Decentralization) และ ๕.หลักคุณภาพชีวิตในการทำงาน(Quality work of life)

เพื่อเป็นการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี(Good Governance) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุมจึงได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และขอพิจารณา**ลงนามแผน ฯ รวมทั้งขออนุญาตเผยแพร่**บนเวปไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติ

(นายยงยุทธ คำอาจ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม
- เห็นควรอนุญาต

(นายยงยุทธ คำอาจ)
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

- **อนุมัติ**

(นายมนตรี เทเวลา)
สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม

ชื่อหน่วยงาน : .....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม.....จังหวัดมหาสารคาม.....
วัน/เดือน/ปี : ..... ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕.....
หัวข้อ: ...ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
.....๑...ประกาศแผนบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

....
Linkภายนอก: .....
หมายเหตุ: .....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	**ผู้อนุมัติรับรอง**
(นางสุดารัตน์ โคตรสีเขียว)	(นายมนตรี เทเวลา)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอวาปีปทุม
วันที่.....๑๖.....เดือน....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕.....	วันที่.....๑๖.....เดือน....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายยงยุทธ คำอาจ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่.....๑๖.....เดือน....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕